



442 Nguyễn Thị Minh Khai, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh
Contact Center 24/7: 1900 54 54 86 - (028) 38 247 247
www.acb.com.vn



BẢN CẤP LẦN MỘT

Số seri: BLHD.LAT.39317.080725
Số tham chiếu: 4.9.50.5.1.4.9.9.

Bình Dương, ngày 08 tháng 07 năm 2025

THƯ BẢO LÃNH THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG

Kính gửi: CÁC CƠ SỞ Y TẾ THỰC HIỆN KÝ HỢP ĐỒNG VÀ THỤ HƯỞNG BẢO LÃNH
(Theo danh sách phụ lục đính kèm)

Theo đề nghị của **CÔNG TY TNHH DƯỢC PHẨM FITOPHARMA**, địa chỉ tại **Số 26 Bis/1 Khu phố Trung, Phường Bình Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh** (sau đây gọi là “Nhà thầu”) là Nhà thầu đã trúng thầu gói thầu “Gói số 3: Gói thầu thuốc dược liệu, thuốc có kết hợp dược chất với các dược liệu, thuốc cổ truyền (129 danh mục)” và cam kết sẽ ký kết hợp đồng cung cấp thuốc cho gói thầu trên (sau đây gọi là “Hợp đồng”);

Theo quy định trong E-HSMT (hoặc hợp đồng), Nhà thầu phải nộp cho các cơ sở y tế bảo lãnh của một ngân hàng với một khoản tiền xác định để bảo đảm nghĩa vụ và trách nhiệm của mình trong việc thực hiện hợp đồng;

Chúng tôi, **Ngân hàng Thương mại Cổ phần Á Châu - Chi nhánh Thuận An - Phòng giao dịch Lái Thiêu** ở Việt Nam có trụ sở đăng ký tại Địa chỉ: 188A Đường ĐT 745, Phường Lái Thiêu, TP. Hồ Chí Minh; Điện thoại: (0274) 3762339 - Ext: 109 (sau đây gọi là “Ngân hàng”), xin cam kết bảo lãnh cho việc thực hiện hợp đồng của Nhà thầu với số tiền là **457.800 đồng** (bằng chữ: **Bốn trăm năm mươi bảy nghìn tám trăm đồng chẵn**).

Chúng tôi cam kết thanh toán vô điều kiện, không hủy ngang cho các cơ sở y tế trong phụ lục bất cứ khoản tiền nào trong giới hạn **457.800 đồng** (bằng chữ: **Bốn trăm năm mươi bảy nghìn tám trăm đồng chẵn**) như đã nêu trên, khi có văn bản của cơ sở y tế trong phụ lục thông báo Nhà thầu vi phạm hợp đồng trong thời hạn hiệu lực của bảo lãnh thực hiện hợp đồng.

Bảo lãnh này có hiệu lực kể từ ngày phát hành cho đến hết ngày 30 tháng 09 năm 2027.

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NGÂN HÀNG



Hoàng Đức Khang
GIÁM ĐỐC

QF-35.12/BL- 03.23 - NVST: LAT-thuy.dt - NVKS: UAN-hoantn

1/2

Đặc điểm nhận dạng phôi thư bảo lãnh: giấy in 4 màu 2 mặt; giấy đặc biệt vân chìm hoa sen và có sợi chống giả phản quang dưới tia đèn cực tím

Để kiểm tra thông tin thư bảo lãnh, vui lòng truy cập website online.acb.com.vn

Để xác thực thư bảo lãnh, vui lòng liên hệ đơn vị phát hành thư bảo lãnh nêu trên

Ngân hàng của mọi nhà

PHỤ LỤC

DANH SÁCH CÁC CƠ SỞ Y TẾ THỤ HƯỞNG BẢO LÃNH THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG

(Kèm theo bảo lãnh thực hiện hợp đồng số BLHD.LAT.39317.080725 ngày 08/07/2025 của Ngân hàng Thương mại Cổ phần Á Châu - Chi nhánh Thuận An - Phòng giao dịch Lái Thiêu)

STT	Mã cơ sở khám chữa bệnh	Tên cơ sở	Tên tỉnh/TP	Giá trị trúng thầu được phân bổ (VNĐ)	Giá trị bảo lãnh (VNĐ)
1	08.BVPHCN	BỆNH VIỆN PHỤC HỒI CHỨC NĂNG THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG	ĐÀ NẴNG	2.142.000	53.550
2	15.ST	TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC SƠN TRÀ	ĐÀ NẴNG	16.170.000	404.250
Tổng				18.312.000	457.800

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NGÂN HÀNG



Hoàng Đức Khang
 GIÁM ĐỐC



NGÂN HÀNG TMCP Á CHÂU

Số: 424.../UQ-TT.22

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

.....TP. HCM., ngày 27. tháng 01. năm 2022

GIẤY ỦY QUYỀN

Người ủy quyền : ông Từ Tiên Phát

Chức vụ : Tổng Giám đốc

Là người đại diện theo pháp luật của Ngân hàng TMCP Á Châu

Người được ủy quyền : Các Giám đốc Phòng Giao dịch của Ngân hàng TMCP Á Châu

I. NỘI DUNG ỦY QUYỀN:

1. Người được ủy quyền được đại diện Ngân hàng TMCP Á Châu (ACB) thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền như sau:

1.1 Ký kết, thực hiện các hợp đồng và các văn bản khác có liên quan đến việc thực hiện các hợp đồng, bao gồm:

1.1.1 Thỏa thuận về các điều khoản và điều kiện tín dụng chung, các Hợp đồng cấp tín dụng, Thỏa thuận cấp bảo lãnh ngân hàng, Hợp đồng bảo đảm (thế chấp, cầm cố, bảo lãnh và các hình thức bảo đảm khác), Khế ước nhận nợ, Hợp đồng bảo lãnh ngân hàng, Thư bảo lãnh hoặc Cam kết bảo lãnh, các Phụ lục Hợp đồng, Hợp đồng sửa đổi, bổ sung Hợp đồng cấp tín dụng, Thỏa thuận cấp bảo lãnh ngân hàng, Thư tu chỉnh Thư bảo lãnh, Văn bản xác thực thư bảo lãnh, Hợp đồng sửa đổi, bổ sung Hợp đồng bảo đảm, Đơn đăng ký giao dịch bảo đảm, Đơn đăng ký giao dịch bảo đảm đã đăng ký, Đơn xóa đăng ký giao dịch bảo đảm và các văn bản, chứng từ khác liên quan đến việc cấp tín dụng, nhận tài sản bảo đảm.

1.1.2 Các Hợp đồng gửi tiền, chứng chỉ tiền gửi, thẻ tiết kiệm và các văn bản chứng từ khác liên quan đến việc huy động vốn bao gồm nhưng không giới hạn văn bản xác nhận số dư, văn bản xác nhận phong tỏa số dư tài khoản/thẻ tiết kiệm/chứng chỉ tiền gửi.

1.1.3 Các Hợp đồng mở, sử dụng tài khoản thanh toán, Hợp đồng cung ứng dịch vụ thanh toán và các văn bản/chứng từ khác liên quan đến việc cung ứng dịch vụ thanh toán.

1.1.4 Hợp đồng thuê trụ sở, hợp đồng cho thuê trụ sở, các phụ lục hợp đồng và các văn bản, chứng từ có liên quan đến việc thuê, cho thuê trụ sở.

- 1.1.5 Các hợp đồng, thỏa thuận, văn bản, chứng từ khác phát sinh trong quá trình cung cấp dịch vụ ngân hàng đối với khách hàng.
- 1.2 Ký văn bản cung cấp thông tin theo quy định của ACB cho các cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
- 1.3 Ký văn bản phản hồi các thắc mắc, khiếu nại, đề nghị của khách hàng do Phòng Giao dịch quản lý theo quy định của ACB.
- 1.4 Đại diện làm việc và ký các văn bản với cơ quan Thanh tra các cấp trong các cuộc thanh tra tại Phòng giao dịch theo quy định của ACB.
- 1.5 Đại diện làm việc với Chi nhánh Ngân hàng Nhà nước tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, với cơ quan nhà nước có thẩm quyền khác.
2. Người được ủy quyền được quyền sử dụng con dấu của Phòng Giao dịch khi thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền nêu trên.
3. Trong phạm vi ủy quyền nêu trên, Người được ủy quyền có trách nhiệm thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền tuân thủ quy định pháp luật, quy định nội bộ của Ngân hàng TMCP Á Châu và không được phép ủy quyền lại.

II. THỜI HẠN ỦY QUYỀN

1. Giấy ủy quyền này có hiệu lực kể từ ngày ký cho đến khi có văn bản khác thay thế và không bị giới hạn bởi thời hạn 01 (một) năm theo Điều 563 Bộ luật Dân sự năm 2015;
2. Giấy ủy quyền này thay thế Giấy ủy quyền số 797/UQ-TT.20 ngày 07/8/2020;
3. Giấy ủy quyền này không được áp dụng khi Người được ủy quyền nghỉ việc tại ACB hoặc Người được ủy quyền không còn đảm nhiệm chức vụ Giám đốc Phòng Giao dịch tại ACB.

NGƯỜI ỦY QUYỀN



Trần Tiến Phát
TỔNG GIÁM ĐỐC

TP. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 10 năm 2024

TỔNG GIÁM ĐỐC NGÂN HÀNG TMCP Á CHÂU

- Căn cứ Công văn số 133/NHNN-TTGSNH ngày 10/01/2022 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam v/v chấp thuận nhân sự dự kiến bổ nhiệm Tổng giám đốc Ngân hàng TMCP Á Châu;
- Căn cứ Quyết định số 199/TCQĐ-HĐQT.22 ngày 13/01/2022 của Hội đồng quản trị Ngân hàng TMCP Á Châu v/v bổ nhiệm Tổng giám đốc;
- Căn cứ Quyết định số 2357/TCQĐ-HĐQT.19 ngày 17/07/2019 ban hành v/v sửa đổi và bổ sung Quy định về cấp và thẩm quyền phê duyệt nhân sự và lương thưởng;
- Căn cứ nhu cầu công việc,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Tái bổ nhiệm nhân viên có tên sau:

- Họ và tên: **Hoàng Đức Khang** Mã NV: NV6676
- Chức danh chính: Giám đốc Phòng Giao dịch
- Đơn vị: Phòng giao dịch Lái Thiêu
Trực thuộc Ngân hàng Á Châu - Chi nhánh Bình Dương
- Chức danh kiêm: Phó phòng Khách hàng cá nhân
- Đơn vị: Ngân hàng Á Châu - Chi nhánh Bình Dương
- Thời hạn bổ nhiệm: **Hiệu lực 1 năm (từ ngày 15/11/2024 đến ngày 14/11/2025).**

Điều 2: Ông Hoàng Đức Khang có trách nhiệm thực hiện các chức năng và nhiệm vụ theo quy định của pháp luật, Ngân hàng Nhà nước và Ngân hàng Á Châu.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 15/11/2024. Ban Tổng giám đốc, các khối, phòng, ban, trung tâm tại Hội sở, các chi nhánh, phòng giao dịch trong hệ thống Ngân hàng Á Châu và nhân viên có tên trên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *u*

U

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- P. Phát triển đối tác NS;
- Lưu (K.OTNNL).

TỔNG GIÁM ĐỐC



Từ Tiền Phát

